



বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড
BANGLADESH DEVELOPMENT BANK LIMITED
(A STATE OWNED COMMERCIAL BANK)

হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট

বিশেষ দূত মারফত

পত্র নম্বর: ০৬.১/৮৩.৪৩(ক)/খন্ড-৬/৭৪/২০২১/৪৫৫৬

তারিখ: ০৭ জুলাই, ২০২১
২৩ আষাঢ়, ১৪২৮

সিনিয়র সচিব
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ
অর্থ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সচিবালয়
ঢাকা।

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির
৪র্থ ত্রৈমাসিকের (এপ্রিল - জুন, ২০২১) প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসংগে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনাদের সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করছি।

০২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২০২০-২০২১ সালের জন্য বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড কর্তৃক গৃহীত কর্ম-পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতির ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন, ২০২১) প্রতিবেদন এতদসংগে প্রেরণ করা হ'ল।

শ্রদ্ধান্তে,

আপনার একান্ত,

Loqarman

(কাজী আলমগীর)

ব্যবস্থাপনা পরিচালক এন্ড সিইও

ফোন: ০২-২২৩৩৮৩৪৭৬

ই-মেইল: md@bdb.com.bd

সংযুক্তি : বর্ণনানুসারে।

০১। দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২০২১
(প্রমানকসহ)।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সভাপতি, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০২			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	জোনাল অফিসের নৈতিকতা কমিটির সংশ্লিষ্ট সভাপতিগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	হেড, ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, বিডিবিএল	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ৬৩৪	২৫ ৩০৩	২৫ ২৫	২৫ ২৭৯			বিডিবিএল কর্তৃক ভার্সুয়াল প্রাটফর্ম ব্যবহারপূর্বক Video Conferencing-এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	হেড, ট্রেনিং ইনস্টিটিউট, বিডিবিএল	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০ ৪৯১	২০ ১৪৭	২০ ১০৯	২০ ২৫৪			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১.	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার প্রতিকার সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ শুল্কচার প্রতিকার আমানত সংগ্রহ, ঋণ মঞ্জুরি, বিতরণ ও আদায় সংক্রান্ত নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রণয়ন	প্রণয়নকৃত	১০	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ১৬/০৯/২০	- ২৮/১০/২০	- ১১/০৩/২১	৩০/০৬/২১ ২৩/০৬/২১			২৩/০৬/২০২১ তারিখে Prevention of Trade Based Money Laundering Manual-2020 জারি করা হয়েছে।
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ৩১/১২/২০	৩১/১২/২০ ৩১/১২/২০	- -	- -			
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০ ৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০ ৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১ ৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১ ৩০/০৬/২১			
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০ ৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০ ৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১ ৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১ ৩০/০৬/২১			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাতবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাতবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১			
						অর্জন	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১			
৪.৫ স্বপ্রণোদিত ভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদকরে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১			
						অর্জন	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সভাপতি, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-			
						অর্জন	-	৩০/১২/২০	-	-			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূন্যচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে চলমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম পর্যালোচনা	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সংক্রান্ত কার্যক্রম বিডিবিএল কর্তৃক পরিচালিত হয় না। উল্লেখ্য, ব্যাংক পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক প্রতি ক্যালেন্ডার বছরে অনুমোদিত খাত ভিত্তিক বাজেট থেকে ক্রয় কার্য পরিচালনা করা
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রকল্পের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম বিডিবিএল কর্তৃক পরিচালিত হয় না।
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			এ সংক্রান্ত কার্যক্রম বিডিবিএল কর্তৃক পরিচালিত হয় না।
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূন্যচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	-	৩১/১২/২০	-	-			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০ ৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০ ৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১ ৩১/০৩/২১	৩০/০৬/২১ ৩০/০৬/২১			ব্যাংকের সিটিজেনস চার্টার মোতাবেক বিভিন্ন ধরনের ব্যাংক হিসাব খোলা, আমানত সংগ্রহ, ঋণদান, বৈদেশিক রেমিটেন্স পরিশোধ, Core Banking Solution সহ অন্যান্য অনলাইন সেবা প্রদান, হেঁড়া-ফাটা ও ময়লাযুক্ত নোটের বিনিময়মূল্য প্রদান, ইউটিলিটি বিল গ্রহণ এবং অন্যান্য ব্যাংকিং সেবা প্রদান করা হয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট ও জোনাল হেডগণ	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০			COVID-19 উদ্ভূত পরিস্থিতির কারণে ৪র্থ কোয়ার্টারে ০৫ টি ডিপার্টমেন্ট Physically পরিদর্শনের পাশাপাশি ভার্চুয়াল ফ্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে ০৬ টি জোন/ব্রাঞ্চ পরিদর্শন/তদারকি সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে।
						অর্জন	১১	১৭	১০	১১			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট জোনাল ও ব্রাঞ্চ হেডগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট জোনাল ও ব্রাঞ্চ হেডগণ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			পুরাতন নথিপত্র সংরক্ষণ এবং বিনাশকরণের লক্ষ্যে ব্যাংকের নিজস্ব নীতিমালা (প্রশাসনিক প্রজ্ঞাপন নং: ২১/২০১০) রয়েছে। এই নীতিমালা, সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ এবং 'তথ্য অধিকার (তথ্য সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রবিধানমালা, ২০১০' এর নির্দেশনার আলোকে ব্যাংকের নথি শ্রেণি বিন্যাস, সংরক্ষণ ও বিনাশ করা হচ্ছে।
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট জোনাল ও ব্রাঞ্চ হেডগণ	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০			"
						অর্জন	-	-	-	১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সভাপতি, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ১৪	০১ ০২	০১ ০১			COVID-19 উদ্ভূত পরিস্থিতির কারণে ৪র্থ কোয়ার্টারে ভার্সুয়াল ফ্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে গণশুনানি সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পন্ন করা হয়েছে।
৯. শূন্যচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলীকালে প্রমিত নিয়ম-নীতি অনুসরণ	প্রমিত নীতি অনুসৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেড	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			
৯.২ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর সাশ্রয়ী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেড ও ম্যানেজারগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			
৯.৩ Core Banking Solution বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নকৃত	৩	%	সভাপতি, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			
৯.৪ নৈতিকতা সম্পর্কিত ছড়া ব্যাংকের হেড অফিসের ডিজিটাল বিল বোর্ডে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ	বিল বোর্ডে ছড়া প্রচারকৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেড	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			
৯.৫ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অফিসে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	উপস্থিতি নিশ্চিতকৃত	৩	%	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেড	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সভাপতি, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি ও সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০/০৬/২১ ৩০/০৬/২১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট জোনাল ও ব্রাঞ্চ হেডগণ	০২ ৩ ৩১/১২/২০ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ০১ ৩ ২৮/০২/২০	০১ ৩ ৩১/১২/২০ ০২ ৩ ১১/১০/২০, ২৭/১২/২০	- -	০১ ৩ ৩০/০৬/২১ ০২ ৩ ১৬/০৫/২১, ২৭/০৫/২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	০৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ০.৯৮	১ ১.০৫	১ ০.৯৭	২ ২			
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সসস্যা-সচিব, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি ও সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট হেডগণ	১০/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/০৮/২০ ১০/০৮/২০	- -	- -	- -			



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সসস্যা-সচিব, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও সসস্যা-সচিব, বিডিবিএল নৈতিকতা কমিটি	০২/১০/২০ ০২/০১/২১ ০২/০৪/২১ ০২/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/১০/২০ ০২/১০/২০	০২/০১/২১ ০৩/০১/২১	০২/০৪/২১ ০৪/০৪/২১	০২/০৭/২১ ০৪/০৭/২১			

বি:দ্র: কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

